

# Personvernerklæring for RIF Forsikringservice AS

---

## 1 INNLEDNING

RIF Forsikringservice AS' virksomhet er organisering og drift av kollektive forsikringsordninger for medlemmene i RIF. RIF Forsikringservice AS behandler personopplysninger om RIFs medlemsfirmaer og deres ansatte i denne forbindelse.

Denne personvernerklæringen forteller om hvordan RIF Forsikringservice AS samler inn, lagrer og bruker personopplysninger.

Behandling av opplysninger om medlemsfirmaets arbeidstakere, som er nødvendig for å oppfylle medlemmets forsikringsavtale, skjer i henhold til gjeldende regelverk om behandling av personopplysninger (Personopplysningsloven og GDPR).

## 2 BEHANDLINGSANSVARLIG

RIF Forsikringservice AS, Essendropsgate 3, Postboks 5491 Majorstuen, 0305 Oslo, organisasjonsnummer: 984106777 er behandlingsansvarlig for behandling av personopplysninger om medlemsfirmaer og deres ansatte.

## 3 DELING AV OPPLYSNINGER MED TREDJEPARTER

For å kunne oppfylle våre forpliktelser etter medlemsavtalen utleveres nødvendige opplysninger til våre samarbeidspartnere:

- Forsikringsselskapene vi har agentavtale med
- Netsoft AS
- New Technology Consulting AS
- Iver AS

Se Punkt 7 nedenfor om hvilke opplysninger som blir overført til forsikringsselskapene.

## 4 INNHENTING AV PERSONOPPLYSNINGER

Vi lagrer de personopplysningene som medlemsfirmaene har avgitt til oss i forbindelse med tilbud gitt av oss eller ved medlemsfirmaets kjøp av forsikring for ansatte gjennom RIF Forsikringservice AS.

I tillegg vil vi innhente personopplysninger i forbindelse med vår organisering og drift av kollektive forsikringsordninger, herunder i forbindelse med innmelding i RIF, inngåelse av forsikringsavtale, løpende informasjon, tegning av eventuelle tilleggsforsikringer mv.

## 5 KATEGORIER AV PERSONOPPLYSNINGER SOM LAGRES

Vi lagrer følgende personopplysninger om medlemsfirmaene og deres ansatte:

Navn, adresse, telefonnummer og e-postadresse, fødselsdato, kjønn, sivilstand, stilling, ansettelsesdato, ansettelseslutt, lønn ved sykelønnsforsikring, eventuelle reservasjoner og begunstigeleserklæringer.

## 6 FORMÅL OG BEHANDLINGSGRUNNLAG

Vi behandler opplysningene for å kunne gi medlemsfirmaet og ansatte informasjon og service i forbindelse med organisering og drift av forsikringer, jfr GDPR art 6 nr. 1 bokstav b.

Vårt hjemmelsgrunnlag for å behandle personopplysninger er for å kunne oppfylle avtaler iht GDPR § 6 nr. 1 bokstav b og interesseavveining iht. GDPR § 6 nr. 1 bokstav f. Det er nødvendig for oss å bruke de overnevnte personopplysninger:

- For å kunne gjennomføre våre forpliktelser i og med drift av forsikringsavtale med medlemsfirmaet og/eller de ansatte
- For å kunne administrere medlemmets forsikringsavtale
- For å kunne følge opp medlemsforetakene og deres ansatte
- For å kunne identifisere medlemsforetak og deres ansatte ved drift av forsikringsordningene, eller som skadelidt for administrasjon av forsikringsavtalen
- For å utføre nødvendig utveksling av informasjon med forsikringsgivere for at disse skal kunne oppfylle avtalen med medlemsforetakene og de ansatte.
- For å kunne utføre nødvendig undersøkelser i tiknytning til økonomiske transaksjoner, for å forebygge og avdekke transaksjoner med til knytning til utbytte fra straffbare handlinger og terrorfinansiering etter hvitvaskingsloven.
- Lovpålagt oppbevaring av regnskapsmateriale etter bokføringsloven

Noen av personopplysningene vi behandler gjøres for å oppfylle en rettslig forpliktelse, og behandles da i tråd med GDPR art 6 nr. 1 bokstav c.

Dersom vi ikke har et lovlig grunnlag i henhold til ovenstående, vil vi ikke behandle personopplysninger uten at den registrerte har gitt sitt samtykke til behandlingen iht. GDPR § 6 nr. 1 bokstav a.

## 7 UMLEVERING AV PERSONOPPLYSNINGER - FORMÅLET MED BEHANDLINGEN

### RIF Forsikringservice AS' utlevering av opplysninger til forsikringselskapet

Regelmessig utleverer RIF Forsikringservice AS opplysninger om medlemsfirmaet til det forsikringselskapet som medlemsfirmaet og/eller de ansatte har inngått forsikringsavtale med. Formålet med utleveringen er å gjøre forsikringselskapet i stand til å oppfylle sine forpliktelser som leverandør av personalforsikringen til medlemsforetaket og dets arbeidstakere. Det er kun navn på medlemsforetaket, samt organisasjonsnummer, som overføres til forsikringselskapet, og overføringen innebærer således ingen overføring av personopplysninger.

Medlemsfirmaet, på sin side, skal utlevere følgende personopplysninger om medlemmer i personalforsikringen til forsikringselskapet:

- Fødselsnummer
- Navn
- Kontaktopplysninger
- Lønnsopplysninger
- Stillingsprosent
- Ansettelses- og sluttdato
- Andre endringer i ansettelsesforholdet
- Arbeidsdyktighetserklæring
- Utveksling av opplysninger pålagt ved lov og som er nødvendig for forvaltning og administrasjon av personalforsikringen

Medlemsfirmaet opptrer i denne forbindelse som behandlingsansvarlig for sine ansattes personopplysninger, og RIF Forsikringservice AS er ikke involvert i en slik overføring av personopplysninger.

## **8 SÆRLIG OM BEHANDLING AV HELSEOPPLYSNINGER**

Behandling av helseopplysninger skjer med grunnlag i samtykke fra den personen opplysningene gjelder gitt i helseerklæringer, jf. GDPR artikkel 9 nr. 2 bokstav a, eller for å fastsette, gjøre gjeldende eller forsvare rettskrav, jf. Artikkel 9 nr. 2 bokstav f. RIF Forsikringservice AS tar særlige sikkerhetshensyn til behandlingen av slike personopplysninger, og kun personell med autorisasjon har tilgang til helseopplysningene.

## **9 SLETNING AV PERSONOPPLYSNINGER**

Vi oppbevarer personopplysningene så lenge det er nødvendig ut fra de formål som er beskrevet over eller for å oppfylle bestemte lovkrav. Dette innebærer at lagringstiden for ulike typer opplysninger vil kunne variere.

Der yrkesskadeforsikringen er tegnet, vil opplysninger vi har mottatt fra foretaket lagres i vårt kunderegister i minst 15 år.

Begunstigerserklæringer oppbevares inntil ett år etter uttreden av forsikringen eller eventuell forsikringsoppgjør er gjennomført.

Helseerklæringer og reservasjoner oppbevares inntil to år etter uttreden av forsikringen eller eventuell forsikringsoppgjør er gjennomført.

Reservasjoner oppbevares inntil to år etter uttreden av forsikringen eller eventuell forsikringsoppgjør er gjennomført.

Fortsettelsesforsikring oppbevares inntil ett år etter uttreden av forsikringen.

## **10 INFORMASJONSSIKKERHET**

Vi sikrer dine personopplysninger ved fysisk og virtuell adgangs- og tilgangskontroll, samt ved signering av konfidensialitetsavtaler.

RIF Forsikringservice AS har på plass internkontroll som sikrer at behandlingen av personopplysninger gjøres i tråd med GDPRs krav om organisatoriske og tekniske tiltak som er egnet til å oppnå et sikkerhetsnivå som hensyntar risikoen ved behandlingen av personopplysningene.

## **11 RETTIGHETER FOR DEN REGISTRERTE**

Alle registrerte hos RIF Forsikringservice AS har en rekke rettigheter etter personvernregelverket, og den registrerte kan kontakte oss for å kreve innsyn i og flytting (portering) av egne personopplysninger, samt kreve retting eller sletting.

Registrerte kan også motsette seg å være gjenstand for individuelle avgjørelser av rettslig karakter som utelukkende er automatisert (profilering).

Det kan klages til Datatilsynet på behandling i strid med reglene.

## **12 KONTAKTINFORMASJON**

Henvendelser om innsyn i registrerte opplysninger, retting eller sletting, kan sendes skriftlig til:

RIF Forsikringservice AS  
Essendropsgate 3  
Postboks 5491 Majorstuen  
0305 Oslo  
[FORSIKRING@RIF.NO](mailto:FORSIKRING@RIF.NO)